



Republika e Kosovës
Republika Kosovo-Republic of Kosovo
Kuvendi - Skupština - Assembly

ZAKON br. 04/L-057

O SLOBODI UDRUŽIVANJA U NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

Skupština Republike Kosovo;

Na osnovu člana 65 (1) Ustava Republike Kosovo,

Usvaja:

ZAKON
O SLOBODI UDRUŽIVANJA U NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ciljevi i deolokrug ovog zakona

1. Ovim zakonom uređuje se osnivanje, upis, unutrašnje upravljanje, delatnosti, ugašenje brisanje iz registra i prestanak rada pravnih lica organizovanih kao nevladine organizacije na Kosovu.
2. Ovaj zakon ne važi za političke stranke, sindikate i sindikalne organizacije a ni za centre veroispovesti ili bogomolje i druge oblasti koje se regulišu posebnim zakonima.

Član 2 **Definicije**

1. Izrazi upotrebljeni u ovom zakonu imaju sledeće značenje:

1.1. **Nevladina organizacija (NVO)** – svako domaće udruženje i fondacija, kao što je definisano članom 5. ovog zakona, kao i svaku stranu ili međunarodnu organizaciju, kao što je definisano članom 7. ovog zakona.

1.2. **Ministarstvo** - ministarstvo javne administracije.

1.3. **Ministar** - ministar Ministarstva javne administracije.

1.4. **Nadležni organ** - nadležni organ za registrovanje i brisanje iz spiska.

1.5. **Lice** - svako strano ili domaće pravno ili fizičko lice.

1.6. **Ovlašćeni predstavnik** - osoba koja živi na Kosovu, koja je punoletna i poslovno sposobna, ovlašćena da predstavlja NVO i da prima i pregleda službena istraživanja obaveštenja;

1.7. **Član porodice** - bračni drug, deca, roditelji, babe i dede, unučad, braća i sestre, njihova deca kao i njihovi bračni drugovi, članovi uže porodice bračnog druga (roditelji bračnog druga, braća i sestre, bračnog druga kao i njihovu decu).

1.8. **Vanredne situacije** uključujući elementarne nepogode, kao što su van kontrole NVO-a u stvari onemogućuju NVO da kompletiranje i dostavljaju izveštaj kao što je predviđeno članom 18 ovog zakona.

Član 3 **Sloboda udruživanja**

1. Svako lice na Kosovu uživa potpuna prava na udruživanje i osnivanje NVO.

2. Nijedno lice se neće obavezati na udruživanje protiv njegove volje niti će biti diskriminirano na bilo koji način zbog njegove odluke o udruživanju ili neudruživanju.

Član 4 **Neraspodela dohodaka**

1. NVO ne deli neto dohotke ili zarade nijednom licu.

2. Imovina, prihodi i profit NVO se koriste za podržavanje neprofitabilnih ciljeva određenih organizacija.

3. Imovina, prihodi i dohoci jedne NVO-e ne upotrebljavaju se da bih direktno ili indirektno doprinesu dobitke za jednog osnivača direktora, službenika, člana, radnika, ili donatora NVO-a. Ovaj član ne isključuje isplatu ili nadoknadu razumnih kompenzacija licima za njihov rad obavljen za organizaciju.

POGLAVLJE II OSNIVANJE NVO NA KOSOVU

Član 5 Pojam NVO na Kosovu

1. Domaća NVO je udruženje ili fondacija osnovana na Kosovu za obavljanje delatnosti zasnovane na zakonu, radi opšte koristi ili uzajamnog interesa.
2. Udruženje je organizacija na bazi članstva. Udruženje može osnovati najmanje tri ili više lica, od kojih najmanje jedno lice boravi ili ima sedište na Kosovu.
3. Fondacija je organizacija bez članstva koja je osnovana u cilju upravljanja imovinom i sredstvima. Fondaciju može osnovati jedno ili više lica, od kojih najmanje jedno lice boravi ili ima sedište na Kosovu.

Član 6 Osnivanje udruženja i fondacija na Kosovu

1. Udruženje ili fondacija će se osnovati putem jednog osnivačkog akta koji sadrži sledeće podatke:
 - 1.1. zvanični naziv, zvaničnu skraćenicu kao i zvanični simbol organizacije;
 - 1.2. oblik organizovanja (udruženja, fondacija ili udružena organizacija);
 - 1.3. adresu organizacije;
 - 1.4. ciljeve i aktivnosti organizacije;
 - 1.5. imena i adrese osnivača;
 - 1.6. ime i prezime, adresu ili bilo koju drugu kontakt informaciju ovlašćenog predstavnika i
 - 1.7. vremenski rok za koje vreme se osniva organizacija , ako ima istih.
2. Fondacija se takođe može osnovati putem testamenta ili zaveštanja nasledstva ukoliko sadrži podatke iz stave 1 istog člana.

3. Udruženje ili fondacija imaće statut koji će sadržati sledeće podatke:

3.1. naziv organizacije, sedište i njen simbol;

3.2. ciljeve organizacije;

3.3. naziv najvišeg upravnog organa;

3.4. ako je NVO udruženje, mora da sadrži proceduru za prijem i razrešenje članova, uslove za učlanjenje i, ukoliko organizacija ima upravni odbor, mora da sadrži proceduru za izbor i razrešenje članova odbora i raspodelu rukovodećih dužnosti i odgovornosti između članova upravnog odbora i skupštine članova;

3.5. ukoliko je NVO fondacija, mora da sadrži procedure za izbor i razrešenje članova upravnog odbora;

3.6. ovlašćenja i odgovornosti službenika, ukoliko ih ima;

3.7. način donošenja odluka;

3.8. pravila i procedure za:

3.8.1. za izmenu osnivačkog akta i statuta;

3.8.2. ujedinjenje, odvajanje ili rasformiranje organizacije, i

3.8.3. raspodelu sredstava koja ostaju posle rasformiranja.

4. Statut može sadržati i druga pravila, odredbe ili postupke koja nisu u suprotnosti sa predviđenim uslovima sa ovim zakonom.

5. Pravila i procedure za unutrašnje upravljanje sadržana u statutu Udruženja, fondacije ili udružene organizacije trebaju da budu u skladu sa demokratskim principima.

6. Udruženje ili fondacija ima samo ona ovlašćenja i ima pravo da se angažuje na onim aktivnostima i ciljevima koji su u skladu sa njenim osnivačkim aktom i statutom, i koji su dozvoljeni zakonom.

Član 7

Inostrane i međunarodne NVO-e

Strana ili međunarodna NVO je pravno lice koje je osnovano van Kosova prema zakonodavstvu koje u osnovi ispunjava uslove predviđene članom 4 ovog zakona.

Član 8

Pristup pravnih lica

Pravna lica, uključujući NVO, mogu osnovati udruženja i fondacije radi unapređenja njihovog zakonskog cilja, kako u javnom tako i u zajedničkom interesu, u skladu sa članovima 5 i 6 ovog zakona.

Član 9

Upis

1. Svako lice, nezavisno od rase, nacionalne, društvene, u vezu sa komunitetom, imovinom, ekonomskog stanja, socijalne, seksualne orijentacije, rođenja, hendikepiranih, verske, polne, jezičke, političke pripadnosti ili bilo kog drugog ličnog statusa ima pravo da registruje NVO u skladu sa uslovima i okolnostima utvrđenim ovim zakonom. Nijedno lice nema potrebe da registruje NVO da bi steklo pravo na slobodan u asociiranju.

2. NVO-a se registruje pri odgovarajućem departmanu Ministarstva javne administracije.

3. NVO zahtevu za upis priložiti zahtev – obrazac, akt o osnivanju i svoj statut.

4. NVO će pismenim putem imenovati svog ovlašćenog predstavnika. Sve prijave za upis moraju biti potpisane od strane ovlašćenog predstavnika NVO. Akt osnivanja potpisuju tri osnivača.

5. Strana ili međunarodna NVO se registruje nakon podnošenja sledeće dokumentacije:

5.1. zahtev - obrazac;

5.2. dokaz da se radi o pravnom licu u drugoj zemlji;

5.3. adresu organizacije na Kosovu i

5.4. pismenu izjavu od ovlašćenog predstavnika NVO, sa ovlašćenjem za davanje takve izjave, u kojoj su navedeni:

5.4.1. ciljevi NVO;

5.4.2. opšti opis delatnosti koje NVO planira da obavlja na Kosovu, i

5.4.3. naziv, adresa i druge kontakt informacije ovlašćenog predstavnika.

6. Prijave za registraciju NVO treba da se podnose i budu primljene od nadležnog organa. Nadležni organ izdaje odluke o upisu i izdaje upisne brojeve.

7. Sva dokumenta koja priloži NVO uz prijavu za upis moraju biti na odgovarajućim jezicima u skladu sa Ustavom Republike Kosovo.

8. Nezavisno od člana 7. dokumenta koja prilažu strane ili međunarodne NVO kao dokaz da imaju svojstvo pravnog lica u drugoj zemlji, podnose se na originalnom jeziku, uz prevod istih na odgovarajućim jezicima u skladu sa Ustavom Republike Kosovo. Ako prevod nije overen, ovlašćeni predstavnik NVO-a će dostaviti izjavu kojom overava tačnost prevoda. Bilo koja suštinska ili obmanljiva razlika između originalnog jezika i nezvaničnog prevoda predstavlja razlog za odbijanje upisa odnosno organizacije. Prevod će obaviti ovlašćeni prevodilac ili licencirani sudski tumač.

9. Nadležni organ će izdati NVO-u potvrdu o registraciji ili pismenu odluku o odbijanju registracije u roku od šesdeset (60) dana od dana podnošenja prijave za registraciju, izuzev u slučaju kada nadležni organ istovremeno zahteva pismenim putem dodatne unutar blagovremenog roka informacije ili razjašnjenja. Ukoliko se registracija odbije, nadležni organ ubuhvata u odluci dati obrazloženje zakonske osnove o razlozima zbog kojih je registracija odbijena, i pravo na žalbu.

10. Ukoliko nadležni organ zatraži u pismenoj formi za dodatne informacije ili objašnjenja u vezi prijave za upis, rok od šesdeset (60) dana u kojem je nadležni organ dužan da izda uverenje o upisu ili pismenu odluku o odbijanju upisa, prestaje da teče od dana podnošenja takvog zahteva. Po dobijanju dodatnih informacija ili traženih objašnjenja, nadležni organ je dužan da izda uverenje o upisu ili pismenu odluku o odbijanju upisa u roku od:

10.1. preostalog broja dana od prvobitnog roka or šesdeset (60) dana za izdavanje odluke ili;

10.2. četrnaest (14) dana od dana prijema dodatnih informacija ili objašnjenja koji će od ovih rokova biti duži.

11. NVO će informisati nadležni organ u roku od trideset (30) radnih dana o bilo kojoj izmeni u informacijama traženim prema članovima 1. i 3, člana 6. i stava 5. ovog člana. Izmene upisa podležu procedurama, standardima i vremenskih ograničenja koja se primenjuju kao i kod prvobitne registracije. Dopune koje prihvati nadležni organ se evidentiraju, registruju i postaju dostupne javnosti na osnovu člana 12. ovog zakona.

Član 10 **Odbijanje registracije**

1. Nadležni organ odbiće prijavu za registraciju ukoliko:

1.1. dokumenta za registraciju nisu u saglasnosti sa zahtevima ovog zakona;

1.2. ukoliko statut NVO narušava odredbe važećeg zakona;

1.3. organizacija koja podnosi zahtev za registraciju ima isti naziv ili sličan akronim sa NVO koja je već registrovana ili već radi, što može izazvati konfuziju;

1.4. ako se statutom i programom NVO promoviše rasna, etnička, verska i polna, politička pripadnost, nacionalna, vezi sa drugom komunitetom, imovina, ekonomsko stanje, socijalno, seksualne orijentacije, rođenju, ograničenih sposobnosti ili nekog drugog ličnog statusa neravnopravnost.

Član 11 **Pravni status**

1. Lokalna NVO ima status pravnog lica po osnovu registracije u skladu sa ovim zakonom.
2. Registracijom strane NVO i međunarodne su ovlašćene da deluju kao pravna lica na Kosovu.
3. Domaće, strane i međunarodne NVO podležu svim važećim zakonima na Kosovu.
4. Bilo koje saopštenje, pismo, poziv, ili drugi pravni akt biće smatran validno dostavljenim jednoj registrovanoj NVO, ukoliko je isto dostavljeno lično ili putem pošte ovlašćenom predstavniku, ili na adresu naznačenu u skladu sa podstavom 1.3. stava 1, člana 6. i podstava 5.3. stava 5 člana 9. ovog zakona.
5. Službenici, direktori i radnici registrovane NVO neće biti lično odgovorni za dugovanja ili obaveze NVO-a, ali će biti lično odgovorni za namerno ili nemarno obavljanje dužnosti ili zanemarivanje obaveza.

Član 12 **Registar NVO-a**

1. Nadležni organ vodi registar NVO.
2. Registar obavezno sadrži: naziv, adresu, oblik organizovanja, ciljeve svake NVO, spisak članova do dana registrovanja kao i ime, adresu i druge kontakt informacije ovlašćenog predstavnika, i podaci ako NVO-a ima status javnog profitera.
3. Nadležni organ je odgovoran oko ažuriranja podataka u javnom registru.
4. NVO-e lokalne inostranih zemalja i međunarodna su obavezne jednom u godini da dostave jednu deklaraciju, koja konfirmiše informacije koja se traže prema stavu 2 istoga člana koje su sada važeće ili su izmenjene.
5. Ako se ne dostavlja ova deklaracija za dve (2) godine za redom, obavezuje nadležnog organa da obavlja procedure otpis NVO-e. Nadležnog organa je obavezan šesdeset (60) dana prije isteka roka od tri (3) godine da dostavlja navedenu deklaraciju, informisati pismeno NVO-u sa posledicama u slučaju ne pridržavanja ove obaveze.

6. Registracija se postavlja na javnom raspolaganju shodno Zakona za zaštitu ličnih podataka.

POGLAVLJE III

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA I UNUTRAŠNJE FUNKCIONISANJE NVO

Član 13

Unutrašnje upravljanje udruženja i fondacija

1. Najviše upravno telo udruženja je skupština NVO-e koja se sastoji od svih članova udruženja. Svi članovi udruženja imaju pravo da učestvuju na sastancima skupštine.
2. Najviše upravno telo jedne fondacije je upravni odbor. Upravni odbor se sastoji od najmanje tri (3) člana.
3. Najviše upravno telo će imati neposrednu odgovornost za politička i finansijska pitanja organizacije, a sastajće se najmanje dva puta godišnje kada će razmatrati i usvajati izveštaj o sredstvima, obavezama, prihodima, troškovima i programu organizacije za proteklu godinu, kao i plan sredstava i predviđenih obaveza sredstva, troškove i programe organizacije za sledeću godinu.
4. Najviše upravno telo NVO neće preneti:
 - 4.1. obaveze iz člana 3. ovog člana;
 - 4.2. izbor službenika u pozicijama NVO-a;
 - 4.3. izmene u osnivačkom aktu ili statutu, i
 - 4.4. odluke o ujedinjenju, razdvajanju ili rasformiranju NVO-a.

Član 14

Sukob interesa i obaveza na lojalnost

1. Ni jednom članu upravnog tela nije dozvoljeno učestvovanje u razmatranju ili odlučivanju obilokom pitanju u kome on ili ona ima neposredni ili posredni lični ekonomski interes. Smatraće se da član upravnog odbora ima ekonomski interes ukoliko on/ona ili bilo koji član njegove porodice ima neposredni ili posredni ekonomski interes.
2. Svaka transakcija između NVO i neke udružene organizacije, ili između NVO i njenih članova, službenika, članova odbora ili njenih radnika je zabranjena, izuzev kada upravno telo, nakon razumnog istraživanja, zaključuje da je takva transakcija u interesu, kao i pravedna i razumna za NVO, i da NVO ne bi mogla napraviti povoljniji ugovor razumnim nastojanjima i u okuviru postojećih okolnosti.

3. Službenici i članovi odbora NVO su dužni da iskažu lojalnost prema NVO, da sačuvaju poverljivost informacija vezanih za NVO koja nisu za javnost i da se staraju o interesima NVO, kao i da izvršavaju svoje obaveze prema NVO u dobroj volji i marljivo.

Član 15

Zabrana prikupljanja fondova, kampanji i podržavanje kandidata i političkih stranki

NVO se ne mogu angažovati na prikupljanju fondova ili kampanje za podržavanje političkih partija ili kandidata za političke funkcije niti mogu predlagati, prijaviti ili na bilo koji način podržavati kandidate za javne funkcije.

Član 16

Imovina i sredstva

1. Prihodi NVO obuhvataju: novčane donacije, plihode od osiguranja, doprinose u robi, zaveštanja, članarine, poklone, grantove, pokretnu i nepokretnu imovinu kao i prihode koje NVO stiče vršenjem zakonitih aktivnosti svojim sredstvima i imovinom.
2. NVO se može angažovati u privrednim aktivnostima u cilju podržavanja njenih neprofitabilnih aktivnosti, u skladu sa članom 4. pod uslovom da prihodi realizovani putem privrednih aktivnosti koriste isključivo za postizanje ciljeva utvrđenih statutom NVO.
3. NVO može posedovati i upravljati imovinom i sredstvima radi ostvarivanja svojih neprofitabilnih ciljeva.
4. Zakonom je zabranjeno finansiranje organizacija, čija delatnost ne odnosi se na pravno uređenje Republike Kosovo i međunarodnim pozitivnim pravom.

POGLAVLJE IV

STATUS JAVNE KORISTI NVO, FINACIJSKI IZVEŠTAJ I NJEGOVO OPOZIVANJE

Član 17

Status javne koristi

1. NVO koja je registrovana na osnovu ovog zakona može podneti zahtev za status javnog korisnika povlastica, ukoliko je ta NVO organizovana tako da obavlja jednu ili više osnovnih delatnosti kao što su: humanitarna pomoć i podrška, podrška licima sa ograničenim sposobnostima, dobrotvorna delatnost, obrazovanje, zdravstvo, kultura, omladinu, sport, očuvanje i zaštita prirodne sredine, privredna obnova i razvoj, zaštita i

unapređenje ljudskih prava, podržavanje demokratskih praksa i građanskog društva, ili bilo koje druge delatnosti koja je u funkciji javnog interesa.

2. Delatnost NVO obuhvata delatnost za dobrobit javnosti jedino u slučaju kada se njihova znatna dobit obezbeđuje besplatno ili jeftinije od tržišne vrednosti za grupe ili osobe u nepovoljnim uslovima. Delatnost NVO-a za privredni razvoj obuhvata delatnost za dobrobit javnosti jedino ukoliko se preduzima prevashodno za dobrobit osoba i grupa u nepovoljnim uslovima.

3. NVO može podnositi zahtev za status javnog korisnika povlastica nakon prvobitne registracije ili kasnije. Nadležni organ odobrava će status javnog korisnika povlastica ako dokumenta za registraciju NVO dokazuju da njihovi ciljevi i delatnosti ispunjuju zahteve iz stava 1. i 2 ovog člana.

4. NVO-je sa statusom javnog dobitnika imaju pravo za oslobađanje poreza i druge poreske i fiskalne olakšice prema važećem zakonodavstvu izuzev onih koji su u stvari obaveze za opštinske javne usluge.

5. Za sprovođenje istoga člana, Ministarstvo predlaže podzakonski akt od Vlade.

Član 18

Obaveza o finansijskom izveštavanju i aktivnostima NVO sa statusom javnog korisnika povlastica

1. NVO kojoj je odobren status javnog korisnika povlastica mora da podnese nadležnom organu godišnji izveštaj o svom delovanju i aktivnostima na Kosovu. Izveštaji se moraju podneti do kraja marta tekuće godine za izveštajnu godinu koja se završava 31. decembra prethodne godine.

2. Godišnji izveštaj ce biti potpisan od strane ovlašćenog predstavnika NVO. Ovlašćeni predstavnik je odgovoran za tačnost i istinitost podataka koje sadrži izveštaj.

3. Godišnji izveštaj se obavezno sastoji iz tri dela i to:

3.1. upravljanje i administracija;

3.2. izveštaj o aktivnostima i dostignućima, i

3.3. finansijski izveštaj.

4. Deo o upravljanju i administraciji treba da sadrži:

4.1. ime, skraćenicu (naziv sa inicijalima), adresu, broj telefona, broj faksa i elektronsku adresu (e-mail) NVO;

4.2. ime izvršnog rukovodioca (n.pr. upravnika ili izvršnog direktora), i

4.3. imena članova upravnog odbora (ako postoji) i imena i zvanja svih službenika.

5. Izveštaj o aktivnostima i postignućima treba da sadrži:

5.1. izjavu o misiji NVO i dobrobitna društvena svrhu NVO;

5.2. identifikaciju glavnih programa i aktivnosti osmišljenih za primenu tih programa. Izjava bi trebalo da bude dovoljna da pokaže na koji način organizacija ostvaruje svoje dobrotvorne ciljeve pružanja javne pomoći kroz svoje aktivnosti;

5.3. izjavu o ključnim programskim dostignućima;

5.4. ako NVO preuzima i druge aktivnosti, osim onih koje su od društveno korisne, kao što je definisano stavom 1. člana 17. ovog zakona, daje jednu izjavu u kojoj su opisane te aktivnosti;

5.5. izjavu da NVO nije prikupila sredstva niti je vodila kampanju za pružanje podrške političkim partijama niti imenovanim ili izabranim kandidatima na javnim funkcijama, ili za prijavljivanje i podršku imenovanih kandidata ili biranih na javnim funkcijama u toku izveštajnog perioda;

5.6. NVO koja se angažovala društvenim dobrotvornim aktivnostima u oblasti obrazovanja ili zdravstva, dostavlja još jednu izjavu o:

5.6.1. vrsti grupa ljudi kategoriji siromašnih pojedinaca i grupa koje služi;

5.6.2. vrsti pomoći koju organizacija pruža tim ugroženim pojedincima ili grupama, kada su nepovoljni uslovi;

5.6.3. izjavu da je takva pomoć pružena bez naknade ili po ceni manjoj od tržišne;

5.7. za NVO koja je angažovana u dobrotvornim društvenim aktivnostima u oblasti ekonomskog razvoja, dostavlja izjavu o kategoriji siromašnih pojedinaca ili grupa kojima služi.

6. Finansijski izveštaji biće sačinjeni na obrascima koje daje nadležni organ, a treba da sadrže najmanje:

6.1. jedan spisak bilansa, koji pokazuje imovinu i finansijske odgovornosti organizacije;

6.2. finansijski izveštaj o izvorima prihoda i ishoda NVO u kojoj su prikazani odvojeno za deo menadžmenta i upravi deo programa.

7. Nadležni organ po zahtevu NVO može da odredi dopunski rok da podnese godišnji izveštaj, ako je do toga došlo zbog vanrednih okolnosti ali ne kasnije od trideset (30) dana nakon isteka ovih okolnosti.

8. Finansijska deklaracija pripremaju se do zadnjeg dana meseca marta za period od jedne godine, koja se završava 31. decembra prethodne godine.

9. Finansijski izveštaji pripremljeni i podneti od strane domaćih NVO-a sa godišnjim prihodima ili troškovima koji prelaze sto hiljade (100.000) € i od strane međunarodnih NVO-a sa godišnjim prihodima ili troškovima koji su vezani za njihova delovanja i aktivnosti na Republici Kosovu a koji prelaze sto hiljade (100.000) € treba prezentirati finaciski pregled fiskalne godine kao u Republici Kosova obuhvativši i izveštaj auditorijuma za predhodnu godinu potpisano licenciranog auditora Republici Kosova na taj način da svim materijalnim pogledima prikazuje istinito finansijsko stanje organizacije za izveštajni period da bude pravilno.

10. Godišnji izveštaj treba da sadrži:

10.1. izjavu koja obuhvata sve delatnosti kao i isplatu plata i zarada zaposlenih u NVO,obuhvativši opis rada zaposlenih i ugovorenih odnosa izmedju NVO i druge stranke na obavljanju tog poslova, ili

10.2. potvrdu da NVO nije obavila radnje predvidene podstavom 10.1. ovog stava, tokom perioda za koji se izveštava.

11. Izveštaji podneti u skladu sa ovim članom biće dostupni u javnosti. NVO ima mogućnosti da neke informacije ili imovinu iz svog izveštaja označi poverljivim u svom izveštaju i da zahteva da nadležni organ izuzme podatke preije javnog objavljivanja. Informacije ili imovina koje se mogu smatrati poverljivim u smislu ovog člana uključuju lične ili finansijske podatke o zaposlenim u organizaciji. NVO mora da podnese zahtev za izuzimanje od objavljivanja tih informacija pri podnošenju predmetnog izveštaja nadležnom organu i mora jasno da naznači razloge za poverljivo tretiranje informacija. Osim toga NVO mora da podnese poverljivu informaciju odvojeno od izveštaja, i jasno treba da naznači jasno istaći da se uz izveštaj podnosi zahtev za izuzimanje informacije. Nadležni organ je dužan da u pismenoj formi odgovori na zahtev za neobjavljivanje u roku od petnaest (15) dana od dana podnošenja zahteva.

12. Neovlašćeno i nezakonito objavljivanje od strane nadležnog organa koji raspolaže odgovarajućim podacima kažnjava se prema važećim zakonskim odredbama.

13. nadležni organ, nakon uspešnih popunjavanja obaveza pod statusom javnom profitu kao što se predvidja ovim članom, NVO-e izdaje novu potvrdu statusa javnog profita u roku jedne godine

Član 19

Obustava,revokiranje i volontersko povlašćenje za Javni Profit

1. Nadležni organ će suspendovati status javnog korisnika povlastica NVO koja ne podnosi potpun godišnji izveštaj, kao što je zatraženo članom 18. NVO koja propusti da podnese izveštaj koji se zahteva ovim zakonom u roku utvrđenim stavom 1. člana18. ovog

zakona, ili koja podnese nekompletan izveštaj, obaveštava se u pisanoj formi o propustu od strane nadležnog organa. Pismeno obaveštenje će uputiti NVO da podnese nedostajuće ili dodatne izveštaje u roku od trideset (30) dana od dana primanja obaveštenja i upozoriće NVO da propust o postupanju prema obaveštenju će rezultovati suspenzijom statusa javnog profita i svih drugih beneficija vezanih za takav status.

2. NVO koja propusti da dostavi kompletan izveštaj u roku od trideset (30) dana od dostavljanja pisanog zahteva za dopunu u skladu sa stavom 1. ovog člana, dobiće pisano obaveštenje od strane nadležnog organa da je njen status javnog korisnika povlastica zajedno sa svim drugim beneficijama vezane za takav status suspendovan i da, ukoliko NVO propusti da dostavi izveštaj u roku od šesdeset (60) dana od dana obaveštenja, kompetentni organ donosi odluku o revociranju statusa o javnom profitu. NVO je obavezna na retroaktivni način da obavlja poreske obaveze i carinu koja su neplaćena i koja su proizilazila od carinskih i poreskih olakšica o statusu za javni profit, u period za koji nisu uspjeli izveštavati blagovremenu, u roku od šest meseci od dana prijema odluke.

3. Nadležni organ može suspendovati status javnog profita NVO, ako nakon razmatranja godišnjeg izveštaja podnetog od strane NVO, nadležni organ potvrdi da NVO i dalje ne ispunjava zahteve za status javnog korisnika povlastica predviđenih članom 17 ovog Zakona. Nakon istog potvrđivanja, nadležni organ obavesti će pismenim putem o razlozima suspendovanja za status javnog korisnika povlastica NVO i beneficije koje proizilaze od statusa. NVO biće obaveštena o mogućnostima da u roku od trideset (30) dana, obezbedi pismene informacije koje podržavaju njeno pravo za status javnog korisnika povlastica. Nakon neuspeha NVO-je da obezbedi prihvatljive informacije u predviđenom roku, nadležni organ donese odluku za revociranje stasa za javni profit. NVO je obavezna retroaktivni način obalja svku carinsku i poresku obavezu, neplaćenih koja su proizilazila od porekih i carinskih olašica statusa o javnom profitu, za period za koji su utbrdjena propusti u roku od šest (6) meseci od dana prijema odluke. Nadležni organ pismeno obaveštava poreske i carinske organe o donetoj odluci.

4. NVO-a kojoj je revociran status za javnu dobit ima pravo da zatraži podnovo isto nakon isteka trogodišnjeg roka od dana revociranja.

5. NVO-a pod statusom javnog profita može postavljati zahtev za povlašćenje sa istog statusa nakon završavanja finansijske godine u kojoj je doživeo olakšice koje su bile zagarantovane statusom javnog profita. Zahtev povlašćenja sa navedenog statusa za iduću godinu treba da se uradi najmanje četrdeset i pet (45) dana prije završetka kalendarske godine tokom koje godine NVO ima status javne koristi. Nadležni organ obavezuje se da odlučuje o javnom koristi najkasnije trideset (30) dana nakon dobivanja zahteva, informisajući o odluci sve poreske organe i carine. NVO-a koja sama povlače status javne koristi ima pravo ponovo da traži isti status, prema procedurama predviđenim zakonom.

POGLAVLJE V UGAŠENJE I OTPIS NVO-E

Član 20 Prestanak rada NVO

1. NVO prestaje sa radom:

- 1.1. dobrovoljnom odlukom o prestanku rada organizacije donetom od strane upravnog odbora u skladu sa statutom NVO;
- 1.2. ako NVO postaje nesolventna kako je definisano važećim zakonom;
- 1.3. istekom roka za koji je osnovana, ako isti rok je određen na osnovnom aktu;
- 1.4. na osnovu pravosnažne sudske odluke.

Član 21 Brisanje iz spiska NVO

1. Nadležni organ otpisuje NVO:

- 1.1. jedan od određenih slučajeva u stavu 1 člana 20 istoga Zakona;
- 1.2. u slučaju da NVO za tri godine uzastopce ne prijavljuje godišnju deklaraciju predviđenu stavom 5 člana 12 istog zakona.

2. Nadležni organ daje pismeno obaveštenje NVO-i o razlozima otpisivanja kao i mogućnosti da odgovara pre donošenja odluke za otpisivanje NVO-a.

3. U slučaju prestanka sa radom ili brisanje iz spiska NVO koja je koristila poreske ili fiskalne olakšice, javne donacije, ili grantove od Vlade, celokupna njihova imovina nakon izmirenja dugova NVO će se dati drugoj NVO za iste ili slične ciljeve. Ova NVO će se identifikovati na osnovu statuta NVO-a, ili po predlogu nadležnog višeg rukovodstvenog organa NVO odlukom nadležnog organa. Ministarstvo osniva komisiju za raspodelu imovine koja je ostala od NVO koja je otpisana i ugašena, predstavnicima NVO, osnivajući se na podzakonskom aktu koji je donet od Vlade.

4. U svim drugim slučajevima svaka druga imovina nakon isplate dugova će se raspoređivati na osnovu statuta ili odluke višeg rukovodstvenog organa i u svim slučajevima u skladu sa članom 4. ovog zakona.

5. NVO-a sa statusom javnog korisnika koja je rasformirana, brisana iz spiska, ili prestaje njeno delovanje na Kosovu u okviru roka za izveštavanje će podneti izveštaj za pomenuti period, u skladu sa članom 4 i 18. U njenom izveštaju NVO će naglasiti datum raspuštanja, ukidanja, otpisivanja, odredbe o prestanku njenog rada kao i o iznos ostalih sredstava nakon izmirenja obaveza, način planiranja raspolaganja ovim sredstvima, kao i način na koji je doneta odluka o raspolaganju sredstvima (konkretno, odredbama utvrđenim u Statutu organizacije, odlukom višeg rukovodstvenog organa, ili odlukom nadležnog organa).

6. Uvlašćeno lice nadležnog organa NVO-a ima pravnu odgovornost pred nadležnim organom za registraciju ili drugim organima.

7. Nakon iscrpljenja svih prava za žalbu i na osnovu odluke o brisanju iz spiska, nadležni organ briše NVO iz spiska NVO.

POGLAVLJE VI SARADNJA I PODRŠKA NVO

Član 22 Institucije Republike Kosovo i NVO

Institucije Republike Kosovo podržavaju ali ne podstiču njihovu delatnost NVO, ali daju u javnost svaku vrstu saradnje i podrške. Davanje bilo kog javnog fonda za NVO od Institucije Republike Kosovo izvršise na osnovu određenih javnih kriterijuma.

Član 23 Žalbe

1. Ukoliko je NVO nezadovoljna odlukom nakon žalbe u prvostepenom organu ima pravo da se obrati drugostepenom organu.
2. Žalba se podnosi drugostepenom organu preko prvostepenog organa.
3. Odgovarajuće ministarstvo formira drugostepeni organ, koji mora biti nezavisan
4. Način formiranja i funkcionisanja ovog organa uređuje se posebnim pravilnikom kojeg donosi odgovarajuće ministarstvo.

POGLAVLJE VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24 Podzakonski akti

1. Ministarstvo predlaže podzakonska akta za sprovođenje ovog zakona u roku od 6 meseci nakon nastupanja u snazi Zakona.
2. Vlada donese podzakonske akte za sprovođenje istog zakona najkasnije 9 meseci nakon nastupanja na snazi istog zakona.

Član 25 Prestanak važnosti

Ovaj zakon stavlja van snage Zakona br.03-Z-134 o Slobodi udruživanja Nevladених Organizacija i svaku zakonsku odredbu koja se sukobljava sa primenjivim zakonom o upisu i delatnosti NVO na Kosovu, kao i svaku drugu odredbu koja je u sukobljava sa ovim zakonom, Slobodi udruživanja Nevladених Organizacija

Član 26 NVO registrovana po Zakonu 03-Z134 o slobodi udruživanja nevladenih organizacija na Kosovu

Bilo koja NVO registrovana prema Zakonu 03-Z134 o slobodi udruživanja nevladenih organizacija smatra se registrovana na Kosovu prema ovom zakonu.

Član 27 Stupanje na snagu

Ovaj zakon stupa na snagu petnaest (15) dana od dana objavljivanja u Službenom listu Republike Kosovo.

**Zakon br. L-057
29. avgust 2011.godine**

Predsednik Skupštine Republike Kosovo

Jakup KRASNIQI